



SCUOLA SECONDARIA STATALE 1° GRADO
Ad Indirizzo Musicale “F. SOLIMENA”
C.so B. Buozzi, 55 - 80147 Napoli - Tel. / Fax 081 5723405
49° Distr. Sc. -Cod. Mecc. NAMM098004 - Cod. Fisc. 80065530638
E Mail: NAMM098004@istruzione.it – SITO WEB: www.sssolimena.gov.it
PEC: NAMM098004@pec.istruzione.it



PIANO DI MIGLIORAMENTO

RESPONSABILE DEL PIANO
Dirigente Scolastico Prof.ssa MONICA MARASCO

Gruppo di Miglioramento		
	Componenti	Ruolo
1	Marasco Monica	Dirigente Scolastico
2	Granato Amalia	Vicaria
3	Cherubini Katia	2° Collaboratore
4	Sannolo Rosa Linda	Referente miglioramento
5	Di Matteo Giuseppe	Funzione strumentale
6	Viviani Elena	Funzione strumentale
7	Colucci Lucia	Funzione Strumentale
8	Famiani Patrizia	Funzione strumentale
9	D'Ambrosio Vincenza	Funzione strumentale
10	Pugliano Marialuisa	Funzione strumentale
11	Sito Teresa	Gruppo di miglioramento/unità di autovalutazione
12	Parascandalo Susanna	Gruppo di miglioramento/unità di autovalutazione
13	Margherita Rosalba	Coordinatore dipartimento matematica
14	De Stefano Salvatore	Coordinatore dipartimento Scienze motorie
15	Buontempo Mariarosaria	Coordinatore dipartimento Lingue 2
16	Montanino Alessandra	DSGA

PRIMA SEZIONE

Scenario di riferimento	
Motivazione delle scelte di miglioramento	La scelta di migliorare le competenze chiave riguardanti la lingua madre, propedeutiche a qualsiasi altra competenza, nasce dalla considerazione che si registra un alto numero di studenti con una scarsa situazione di partenza evidenziata dalle prove d'ingresso in entrata. Il numero di alunni licenziati con punteggi alti risulta ancora basso. Le competenze di cittadinanza non vengono valutate in modo sistematico a livello d'Istituto. I risultati conseguiti in relazione all'acquisizione di tali competenze sono fortemente influenzati da fattori esterni alla scuola.
Il contesto socio culturale	La situazione socio-culturale in cui vivono gli allievi presenta le seguenti caratteristiche: <ul style="list-style-type: none">- appartenenza in larga parte ad un contesto socialmente e culturalmente depresso;- esistenza di fenomeni di disgregazione familiare e di abbandono educativo;- presenza di modelli comportamentali devianti (tossicodipendenza, alcolismo, microcriminalità, criminalità organizzata);- carenza di centri di aggregazione sociale soprattutto per gli adulti;- situazioni di disagio materiale ed esperienze caratterizzate da povertà relazionale.

IDEE GUIDA DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO
Criticità individuate
Il numero di studenti con situazione di partenza che evidenzia limitate conoscenze di base, uso del dialetto, lessico scarno, scarsa scolarizzazione e limitati stimoli culturali risulta essere alto mentre risulta essere minimo il numero di alunni licenziati con punteggi alti.
Il livello delle competenze chiave e di cittadinanza raggiunto dagli studenti non è soddisfacente; nella maggior parte delle classi le competenze sociali e civiche sono scarsamente sviluppate (collaborazione tra pari, responsabilità e rispetto delle regole). La scuola non adotta modalità comuni per la valutazione delle competenze chiave e di cittadinanza per gli studenti.

Pertanto le priorità e i traguardi individuati risultano essere:

		DESCRIZIONE DELLA PRIORITA'	DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO
ESITI DEGLI STUDENTI	Competenze chiave e di cittadinanza	Migliorare le competenze chiave riguardanti la madrelingua	Diminuire la distribuzione del numero degli studenti nelle fasce basse di livello
		Migliorare la capacità di osservare le regole e i patti condivisi e di contribuire proficuamente alla vita della comunità	Diminuire il numero di sanzioni disciplinari e sospensioni per atti di vandalismo, per comportamenti violenti e per violazione delle regole

AREA DI PROCESSO	DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO DI PROCESSO	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto (valore che identifica la rilevanza dell'intervento)
Curricolo progettazione e valutazione	Progettazione di moduli e unità didattiche specifiche e/o attività laboratoriali per il recupero della capacità di comprensione del testo	5	4	20
	Declinazione di indicatori e descrittori utili per la progettazione didattica funzionale all'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza e relativa valutazione	5	3	15
Ambiente di apprendimento	Individuazione di azioni costruttive per la gestione dei conflitti e il miglioramento del clima relazionale	2	4	8
Inclusione e differenziazione	Miglioramento della progettualità didattica funzionale all'inclusione	3	4	12
Orientamento strategico e organizzazione della scuola	Organizzazione di gruppi di lavoro e attività di coordinamento e monitoraggio funzionali al raggiungimento dei traguardi programmati	4	4	16
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Organizzazione di corsi di formazione per docenti funzionali allo sviluppo delle competenze ritenute utili per il raggiungimento dei traguardi programmati	3	4	12
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Rivisitazione e aggiornamento sito web	4	5	20

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

RESPONSABILI DI PROCESSO

Docenti

Sannolo Rosa Linda(*)- Sito Teresa – Rosalba Margherita

Compiti

1. Concordano tempi di attuazione del piano con i responsabili dei traguardi.
2. Organizzano focus group (costruzione griglia/questionario per la conduzione del gruppo)
3. Verificano l'attuazione del "programma" stabilito mediante la somministrazione di apposite griglie di rilevazione, costruite dal gruppo e compilate ad opera dei responsabili di traguardo e di valutazione

RESPONSABILI DI VALUTAZIONE

Docenti

Parascandolo Susanna

Compiti

1. Verificano la validità degli indicatori individuati dai gruppi di lavoro del GdM
2. Emanano criteri per la costruzione delle prove di verifica iniziali- intermedie e finali
3. Verificano la validità delle prove
4. Raccolgono i dati e li elaborano
5. Conducono azioni di monitoraggio del piano

RESPONSABILI TRAGUARDO 1

Diminuire la distribuzione del numero degli studenti nelle fasce basse di livello

RESPONSABILI TRAGUARDO 2

Diminuire il numero di sanzioni disciplinari e sospensioni per atti di vandalismo, per comportamenti violenti e per violazione delle regole

AZIONI ATTUATIVE

AZIONI PROGRAMMATICHE

AZIONI ATTUATIVE

AZIONI PROGRAMMATICHE

Compiti

1. Operano sintesi dei lavori svolti nei dipartimenti
2. Individuano modalità di raccordo tra i vari dipartimenti
3. Verificano l'attuazione del "programma" stabilito mediante la compilazione di apposite griglie costruite dal gruppo e compilate ad opera dei docenti di corso

1. Organizzano il lavoro dei dipartimenti per la declinazione condivisa di indicatori e descrittori utili per la progettazione didattica funzionale all'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza e relativa valutazione (proposte, elaborazione delle eventuali modifiche, approvazione)
2. Operano sintesi del lavoro dei vari dipartimenti per la costruzione di una progettazione d'istituto.
3. Formulano proposte per l'adeguamento del format della programmazione coordinata e disciplinare alle nuove esigenze.

Compiti

1. Preparano il lavoro per i dipartimenti (proposte, griglie.)
2. Propongono azioni comuni da intraprendere per la gestione dei conflitti
3. Raccolgono informazioni in merito al numero delle sanzioni e periodicamente (ogni tre mesi) curano la pubblicazione dei risultati, in appositi spazi (da individuare) in modo da favorire una eventuale rimodulazione delle azioni educative
5. Verificano l'attuazione del "programma" stabilito mediante la compilazione di apposite griglie costruite dal gruppo e compilate ad opera dei docenti di corso

1. Organizzano il lavoro dei dipartimenti per il miglioramento della progettualità funzionale all'inclusione (proposte, elaborazione delle eventuali modifiche, approvazione)
2. Operano sintesi del lavoro dei vari dipartimenti per la costruzione di una progettazione d'istituto.
3. Formulano proposte per l'adeguamento del format della programmazione coordinata e disciplinare alle nuove esigenze.

(*) docenti responsabili di gruppo di lavoro

AREA DI PROCESSO	DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO DI PROCESSO	Docenti coinvolti
Curricolo progettazione e valutazione	Progettazione di moduli e unità didattiche specifiche e/o attività laboratoriali per il recupero della capacità di comprensione del testo	Dipartimento di Italiano
	Declinazione di indicatori e descrittori utili per la progettazione didattica funzionale all'acquisizione delle competenze chiave e di cittadinanza e relativa valutazione	Dipartimenti tutti
Ambiente di apprendimento	Individuazione di azioni costruttive per la gestione dei conflitti e il miglioramento del clima relazionale	Docenti Progetto legalità e docenti impegnati negli altri progetti previsti dal PTOF.
Inclusione e differenziazione	Miglioramento della progettualità didattica funzionale all'inclusione e della modulistica inerente la programmazione didattica degli alunni BES.	Docenti FS "Sostegno alunni diversamente abili" e FS "Interventi e servizi per gli studenti" e docenti di sostegno
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Condivisione di esperienze formative tra docenti di metodologie didattiche innovative per la ricerca azione partecipata.	Docenti tutti
Orientamento strategico e organizzazione della scuola	Organizzazione di gruppi di lavoro e attività di coordinamento e monitoraggio funzionali al raggiungimento dei traguardi programmati	Docenti Responsabili di processo e Responsabili della Valutazione
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Aggiornamento sito web	FS sito web

Obiettivo di processo											
Individuazione di azioni costruttive per la gestione dei conflitti e il miglioramento del clima relazionale											
Azioni											
Programmatiche			Attuative			Monitoraggio			Valutazione		
Attività	Periodo	Docenti coinvolti	Attività	Periodo	Docenti coinvolti	Attività	Periodo	Docenti coinvolti	Attività	Periodo	Docenti coinvolti
Preparazione Griglie per la rilevazione delle uscite dall'aula dei singoli alunni per recarsi ai servizi	Gennaio	Responsabili di traguardo 2 (Azioni attuative) in collaborazione con la segreteria	Coinvolgimento alunni nel processo di monitoraggio con responsabilizzazione	Febbraio/Maggio	Docenti CdC	Rilevazione uscite servizi	Febbraio/Maggio	Coordinatori di classe	Valutazione dei dati	Marzo- Maggio	Responsabili di valutazione
Predisposizione azioni Per la distribuzione ai CdC della griglie di rilevazione delle uscite	Febbraio	Responsabili di traguardo 2 (Azioni attuative) In collaborazione con la segreteria	Distribuzione e/o ritiro griglie per rilevazione dati	Febbraio/Maggio	Responsabili di traguardo 2 (Azioni attuative)	Computo dei provvedimenti disciplinari Rilevazione trimestrale	Novembre Febbraio Maggio	Responsabili di traguardo 2 (Azioni attuative)	Calcolo scarto percentuale tra i vari periodi e pubblicazione	Novembre Febbraio- Maggio	Responsabili di valutazione
Programmazione Incontri con esperti/testimoni/ Forze dell'Ordine Nell'ambito del progetto "Legalità"	Novembre/ Maggio	Referente Legalità CdC Dipartimenti	Partecipazione alunni agli incontri programmati nell'ambito del progetto "Legalità"	Novembre/ Maggio	Docenti CdC	Pubblicizzazione Dati provvedimenti disciplinari (cadenza trimestrale)	Novembre Febbraio Maggio	Responsabili di traguardo 2 (Azioni attuative)	Valutazione dei dati		Responsabili di valutazione
Proposte uscite didattiche sul territorio	Novembre Maggio	Referente viaggi di istruzione e uscite didattiche CdC	Uscite didattiche	Novembre Maggio	Docenti CdC	Raccolta dati in merito all'adesione degli alunni alle iniziative proposte	Novembre Maggio	Docente referente visite guidate e viaggi d'istruzione	Ricaduta sull'andamento Didattico - disciplinare	Novembre Maggio	Responsabili di processo Coordinatori di Classe
Progettazione Laboratori artistico/ musicali con gruppi di allievi a classi aperte	Gennaio	Dipartimento disciplinare Arte e Musica Docenti dell'organico potenziato CdC	Partecipazione ai laboratori di musica e arte Realizzazione mostre o piccoli momenti di condivisione del lavoro con le famiglie	Febbraio Giugno	Docenti organico potenziato	Registrazione presenza dei partecipanti ai laboratori e valutazione dei singoli alunni Tabulato estratto dal registro elettronico a cadenza quadrimestrale con rilevazione numero assenze, ritardi e uscite anticipate	Febbraio Maggio	Docenti organico potenziato Docenti CdC	Ricaduta sull'andamento didattico disciplinare degli alunni coinvolti nei progetti	Aprile Maggio	CdC (per i singoli consigli) Responsabili di valutazione per sintesi e confronto dati

Programmazione funzionale al potenziamento della fase di accoglienza delle classi prime	Maggio Giugno	Commissione (F.S. Continuità e Coordinatori di dipartimento)				Produzione documento descrizione attività di accoglienza	Maggio/Giugno	Docenti commissione orientamento	Controllo e confronto dati riguardanti la frequenza degli alunni, dei ritardi e delle uscite anticipate	Maggio/Giugno	Responsabili di Valutazione
---	------------------	---	--	--	--	--	---------------	----------------------------------	---	---------------	-----------------------------

PIANIFICAZIONE AZIONI

Obiettivo di processo											
Progettazione di moduli e unità didattiche specifiche e/o attività laboratoriali per il recupero della capacità di comprensione del testo											
Azioni											
Programmatiche			Attuative			Monitoraggio			Valutazione		
Attività	Periodo	Docenti coinvolti	Attività	Periodo	Docenti coinvolti	Attività	Periodo	Docenti coinvolti	Attività	Periodo	Docenti coinvolti
Preparazione lavori dipartimentali per programmazione attività di recupero Individuazione dei criteri per la costruzione di prove di verifica unificate	Novembre	Responsabili di traguardo 1 (Azioni attuative) Dipartimento italiano	somministrazione prove di verifica unificate	Novembre	Italiano	Preparazione prove di verifica unificate	Novembre	Dipartimento Italiano	Controllo validità indicatori e Prove di verifica	Novembre	Responsabili di valutazione
						Preparazione fogli di firma per consegna schede somministrate e ritiro elaborati	Gennaio	Responsabili di traguardo 1 (Azioni attuative)	Tabulazione dati prove di verifica	Gennaio	Responsabili di valutazione

Preparazione griglia per definizione attività di recupero da allegare alla programmazione	Gennaio	Responsabili di traguardo 1 (Azioni attuative)	Definizione attività di recupero da scegliere tra quelle proposte	Febbraio	Docenti CdC						
			Attuazione attività di recupero	Febbraio Maggio	Docenti CdC						
Programmazione Gestione attività di recupero		Responsabili di traguardo 1 (Azioni attuative)	Pausa didattica per recupero a) giochi didattici b) scrittura creativa c) lettura in biblioteca d) attività offerte da associazioni del territorio e) laboratorio lettura genitori e figli	Febbraio	Tutti i CdC						
			Somministrazione Prove di verifica	Marzo	Docenti italiano				Tabulazione dati confronto e sintesi	Marzo	Responsabili di valutazione
			Somministrazione Prove di verifica finale	Maggio	Docenti italiano				Tabulazione dati confronto e sintesi prova finale	Maggio	Responsabili di valutazione
									Confronto dati e sintesi	Giugno	Responsabili di valutazione Responsabili di processo CdD

Obiettivo di processo

Organizzazione di corsi di formazione per docenti funzionali allo sviluppo delle competenze ritenute utili per il raggiungimento dei traguardi programmati

Azioni

Programmatiche			Attuative			Monitoraggio			Valutazione		
Attività	Periodo	Docenti coinvolti	Attività	Periodo	Docenti coinvolti	Attività	Periodo	Docenti coinvolti	Attività	Periodo	Docenti coinvolti
Realizzazione questionario per la rilevazione dei bisogni formativi	Febbraio	Referente formazione	Somministrazione questionari	Febbraio	Referente Formazione	Foglio firme per ricevuta e restituzione questionario compilato	Febbraio	Referente per la formazione	Confronto per la stesura del questionario	Febbraio	Referente per la formazione Responsabili di processo
Preparazione griglie sintesi risultati	Febbraio	Referente formazione	Analisi questionari Diffusione risultati	Febbraio	Referente formazione	Elaborazione documento di sintesi					
			Contatti con enti formativi Contatti con strutture alberghiere (se scelta la modalità full immersion) Strutturazione calendario degli incontri Raccolta adesioni	Febbraio Marzo	Referente formazione						
Strutturazione questionario analisi situazione di partenza e finale		Referente valutazione Esperto	Inizio corso/ somministrazione questionario Gestione organizzativa corso	Marzo Maggio		Produzione di materiale didattico da conservare agli atti		Docenti partecipanti al corso			
						Registrazione presenza docenti e questionario di gradimento		Referente formazione	Confronto esiti Questionario di gradimento e partecipazione		Referente Formazione Responsabili di progetto

